



INSCRIÇÃO DEFINITIVA

A INSCRIÇÃO DEFINITIVA É O PROCEDIMENTO DE REGISTRO PARA OS PROFISSIONAIS QUE NÃO SOLICITARAM OU NÃO TÊM A NECESSIDADE DE UMA LICENÇA TEMPORÁRIA DE TRABALHO. ESTE REGISTRO É REALIZADO NO CONSELHO FEDERAL, EM BRASÍLIA, E PARA O PROCESSO É NECESSÁRIO ESTAR DE POSSE DO DIPLOMA DE GRADUAÇÃO OU DO CERTIFICADO DE COLAÇÃO DE GRAU.

ESTE REGISTRO SERÁ PERMANENTE E SEU NÚMERO ÚNICO EM ÂMBITO NACIONAL. O PRAZO PARA A CONFECÇÃO É DE ATÉ 60 DIAS. SUA REGULAMENTAÇÃO ESTÁ NA RESOLUÇÃO COFFITO Nº. 8/1978.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

- REQUERIMENTO PARA INSCRIÇÃO DEFINITIVA (PREENCHIDO E ASSINADO);
- CÓPIA AUTENTICADA DO CERTIFICADO DE COLAÇÃO DE GRAU OU DO DIPLOMA DE GRADUAÇÃO;
- CÓPIA AUTENTICADA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- CÓPIA AUTENTICADA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE ONDE CONSTE RG DATA DE EMISSÃO E ÓRGÃO EMISSOR (NÃO SERÁ ACEITA CARTEIRA DE MOTORISTA/CARTEIRA DE TRABALHO);
- CÓPIA AUTENTICADA DO CPF;
- CÓPIA AUTENTICADA DO TÍTULO DE ELEITOR ONDE CONSTE NÚMERO, ZONA, SEÇÃO E UF EMISSORA (NÃO SERÁ ACEITO COMPROVANTE DE VOTAÇÃO);
- CÓPIA AUTENTICADA DO CERTIFICADO DE RESERVISTA (PARA SEXO MASCULINO MENOR DE 40 ANOS);
- CÓPIA DO PAGAMENTO REFERENTE À TAXA DE INSCRIÇÃO DEFINITIVA E ANUIDADE PROPORCIONAL;
- 3 FOTOS 3X4 RECENTES E IGUAIS EM FORMATO PADRÃO PARA DOCUMENTO DE IDENTIDADE (OBRIGATÓRIO PALETÓ E GRAVATA PARA O SEXO MASCULINO).

OBSERVAR OS SEGUINTE REQUISITOS: FOTOS IMPRESSAS EM MATERIAL PADRÃO PARA DOCUMENTO OFICIAL; FUNDO BRANCO; DE FRENTE (NÃO PODE SER DE PERFIL).

ATENÇÃO!

- CASO OS DOCUMENTOS SEJAM ENTREGUES EM NOSSA SEDE OU SECCIONAIS E AS CÓPIAS ESTEJAM ACOMPANHADAS DOS ORIGINAIS PARA CONFERÊNCIA, NÃO SERÁ NECESSÁRIA A AUTENTICAÇÃO EM TABELIONATO.

ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

- A DOCUMENTAÇÃO PODERÁ SER ENTREGUE EM NOSSA SEDE, SECCIONAIS OU ENVIADA PELO CORREIO.

SEDE PORTO ALEGRE
AVENIDA PALMEIRA, 27/403
CEP 90470-300
FONE/FAX: (51) 3334-6586
CREFITO5@CREFITO5.ORG.BR

SECCIONAL CAXIAS DO SUL
RUA MOREIRA CÉSAR, 2715/21
CEP 95034-000
FONE/FAX: (54) 3215-2872
CAXIASDOSUL@CREFITO5.ORG.BR

SECCIONAL SANTA MARIA
ALAMEDA MONTEVIDÉO, 322/204
CEP 97050-030
FONE/FAX: (55) 3221-6730
SANTAMARIA@CREFITO5.ORG.BR



REQUERIMENTO PARA INSCRIÇÃO DEFINITIVA

ATRAVÉS DO PRESENTE REQUERIMENTO SOLICITO A EMISSÃO DA INSCRIÇÃO DEFINITIVA, NOS TERMOS DA LEI Nº. 6.316 DE 17/12/1975, PARA EXERCER MINHA PROFISSÃO NA ÁREA SOB CIRCUNSCRIÇÃO DESTE CONSELHO REGIONAL.

FISIOTERAPEUTA

TERAPEUTA OCUPACIONAL

NOME COMPLETO _____

DATA ___/___/___ ASSINATURA _____

DOCUMENTOS ANEXOS

- CÓPIA AUTENTICADA DO CERTIFICADO DE COLAÇÃO DE GRAU OU DO DIPLOMA DE GRADUAÇÃO;
- CÓPIA AUTENTICADA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- CÓPIA AUTENTICADA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE ONDE CONSTE RG DATA DE EMISSÃO E ÓRGÃO EMISSOR (NÃO SERÁ ACEITA CARTEIRA DE MOTORISTA/CARTEIRA DE TRABALHO);
- CÓPIA AUTENTICADA DO CPF;
- CÓPIA AUTENTICADA DO TÍTULO DE ELEITOR ONDE CONSTE NÚMERO, ZONA, SEÇÃO E UF EMISSORA (NÃO SERÁ ACEITO COMPROVANTE DE VOTAÇÃO);
- CÓPIA AUTENTICADA DO CERTIFICADO DE RESERVISTA (PARA SEXO MASCULINO MENOR DE 40 ANOS);
- CÓPIA DO PAGAMENTO REFERENTE À TAXA DE INSCRIÇÃO DEFINITIVA E ANUIDADE PROPORCIONAL;
- 3 FOTOS 3X4 RECENTES E IGUAIS EM FORMATO PADRÃO PARA DOCUMENTO DE IDENTIDADE (OBRIGATÓRIO PALETÓ E GRAVATA PARA O SEXO MASCULINO).

OBSERVAR OS SEGUINTE REQUISITOS: FOTOS IMPRESSAS EM MATERIAL PADRÃO PARA DOCUMENTO OFICIAL; FUNDO BRANCO; DE FRENTE (NÃO PODE SER DE PERFIL).

ATENÇÃO!

- CASO OS DOCUMENTOS SEJAM ENTREGUES EM NOSSA SEDE OU SECCIONAIS E AS CÓPIAS ESTEJAM ACOMPANHADAS DOS ORIGINAIS PARA CONFERÊNCIA, NÃO SERÁ NECESSÁRIA A AUTENTICAÇÃO EM TABELIONATO.

DADOS PARA CONTATO

ENDEREÇO _____

Nº _____ APTO _____ BAIRRO _____

CIDADE/UF _____ CEP _____

DDD _____ FONE RESIDENCIAL _____ FONE CELULAR _____

E-MAIL _____

OPÇÃO DE LOCAL PARA RETIRADA DOS DOCUMENTOS

- SEDE PORTO ALEGRE
- SECCIONAL CAXIAS DO SUL
- SECCIONAL SANTA MARIA